

CUPRINS

CAPITOLUL 1

Despre informația contabilă

- motor de acțiune în business.....15

CAPITOLUL 2

Prezentarea informației contabile

sub forma situațiilor financiare.....19

CAPITOLUL 3

Lucrările premergătoare situațiilor financiare.....38

3.1. Balanța conturilor înainte de inventariere.....39

3.2. Cum verificăm balanța contabilă
înainte de inventariere?.....47

3.2.1. CLASA 1 - Conturi de capitaluri, provizioane
împrumuturi și datoriile asimilate.....48

3.2.1.1. Verificarea contului 121
- Profit și pierdere.....51

3.2.1.2. Verificarea contului 106 - Rezerve.....51

3.2.1.3. Repartizarea rezultatului financiar.....56

3.2.1.4. Verificarea capitalurilor proprii.....62

3.2.1.5. Operațiuni privind modificarea capitalului social.....	66
3.2.1.6. Verificarea contractelor de leasing și de împrumut.....	71
3.2.2. CLASA 2 - Conturi de imobilizări.....	72
3.2.2.1. Verificarea imobilizărilor.....	75
3.2.2.1.1. Amortizarea mijloacelor fixe.....	76
3.2.2.1.2. Imobilizările corporale în regim de leasing.....	78
3.2.3. CLASA 3 - Conturi de stocuri și producție în curs de execuție.....	82
3.2.4. CLASA 4 - Conturi de terți.....	92
3.2.4.1. Evaluarea datoriilor.....	98
3.2.4.2. Inventarierea datoriilor în legătură cu bugetul de stat sau alte bugete publice.....	101
3.2.4.3. Datorii prescrise.....	104
3.2.4.4. Inventarierea creanțelor.....	108
3.2.4.5. Evaluarea creanțelor.....	109
3.2.4.6. Inventarierea creanțelor în legătură cu bugetul de stat sau alte bugete publice.....	111
3.2.4.7. Creanțe prescrise.....	112
3.2.5. CLASA 5 - Conturi de trezorerie.....	113

3.3. Inventarierea patrimoniului.....	129
3.3.1. Cine răspunde pentru efectuarea inventarierii?.....	135
3.3.2. Desfășurarea inventarierii.....	140
3.3.2.1. Realizarea condițiilor de lucru în desfășurarea inventarierii.....	143
3.3.2.2. Evaluarea elementelor patrimoniale.....	159
3.3.3. Rezultatele inventarierii.....	163
3.3.3.1. Evidențierea în contabilitate a rezultatelor inventarierii.....	166
3.3.4. Model Procedură de inventariere.....	167
3.4. Operațiunile de regularizare.....	199
3.5. Balanța de verificare după inventariere.....	200
3.6. Determinarea rezultatului, repartizarea profitului sau finanțarea pierderii.....	201

CAPITOLUL 4

Situațiile financiare anuale.....

4.1. Aprobarea, verificarea și prezentarea situațiilor financiare.....	206
4.1.1. Grupurile de firme și structura situațiilor financiare consolidate.....	210
4.1.2. Categoriile de entități supuse auditului statutar.....	212

4.1.3. Declarația nefinanciară - componentă a situațiilor financiare.....	214
4.1.4. Care este obiectivul situațiilor financiare anuale?.....	217
4.1.5. Caracteristicile calitative ale situațiilor financiare.....	219
4.1.6. Politici contabile, corectarea erorilor contabile, estimări și evenimente ulterioare datei bilanțului.....	226
4.2. Componenta situațiilor financiare anuale.....	232
4.2.1. Conținutul și structura bilanțului contabil.....	232
4.2.2. Contul de profit și pierdere.....	239
4.2.3. Note explicative la situațiile financiare.....	250
4.2.4. Tabloul fluxurilor de numerar.....	270
4.2.5. Raportul administratorilor.....	278

CAPITOLUL 5

Îmbunătățirea conținutului situațiilor financiare și a procesului decizional.....

283

5.1. Contabilitatea creativă.....	283
5.2. Limitele informațiilor prezentate în situațiile financiare și căi de perfecționare.....	285
5.3. Utilizarea situațiilor financiare previzionate.....	287

5.4. Organizarea activităților de planificare și previziune în cadrul firmelor.....	289
---	-----

CAPITOLUL 6

Finalizarea situațiilor financiare	292
---	-----

6.1. Depunerea situațiilor financiare anuale.....	292
---	-----

6.2. Închiderea exercițiului bugetar.....	297
---	-----

6.2.1. Principii bugetare.....	310
--------------------------------	-----

6.3. Declarația de inactivitate.....	313
--------------------------------------	-----

6.4. Semnarea situațiilor financiare.....	314
---	-----